

Утверждаю:

Начальник МКУ «Управление
образования Балтасинского РИК»

А.Ю. Шагаева

Приказ от 21.12.2021 № 567



Аналитическая справка по итогам комплексного обучающего изучения деятельности МБОУ «Нуринерская СОШ»

На основании приказа МКУ «Управление образования Балтасинского районного исполнительного комитета» РТ № 431 от 26 октября 2020 года проведено комплексное обучающее изучение деятельности МБОУ «Нуринерская СОШ» Балтасинского муниципального района Республики Татарстан.

В ходе проверки были проанализированы документы определяющие *качество процесса управления школой*: анализ и годовой план работы, методическая работа, рабочие программы учителей, направления мониторинга, информационно-аналитическая деятельность директора, заместителей директора по УР и ВР, преподавание учебных предметов.

В ходе проводимого анализа документов было установлено следующее:

Учебный план 2020-2021 учебного года (протокол №1 от 31.08.2020, приказ №90 от 31.08.2020) составлен на основании Основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования, адаптированных образовательных программ.

Обучение по ФГОС организовано до 10 класса. По учебному плану в 10 классах «Технологический» профиль, в 11 классе физико-химический профиль обучения. Профильными предметами являются в 10 классе математика, физика, информатика. В 11 классе профильные предметы математика, химия, физика. Выпускники 2020 года обучались по физико-химическому профилю.

Результаты ЕГЭ по профильным предметам:

Предмет	Всего выпускников	Кол-во сдававших	2019	2020	По району
Математика	14	11	72,40	65,18	61,98
Физика	14	6	78	55	58,8
Химия	14	2	80	72,5	63,67

Количество сдававших ЕГЭ по профильным предметам составляет 45% от общего количества выпускников. По предметам мало сдавали химию. По всем трем предметам наблюдается значительный спад по сравнению с прошлым годом внутри школы. По математике и химии баллы выше районных. По физике ниже районных показателей.

Физико-химический профиль на среднем уровне образования выбирается не один год. Значит результаты должны быть растущими внутри школы, и необходимо добиваться баллов выше среднего по району.

Учебно-воспитательный план представлен в печатном варианте, оформлен в соответствии с требованиями делопроизводства, рассмотрен и принят на заседании педагогического совета №1 от 31.08.2020 и утвержден приказом по школе №90 от 31.08.2020.

Выполнение поставленных задач перед школой реализуется в плане учебно-воспитательной работы на учебный год. Плану предшествует анализ работы за предыдущий учебный год, в котором отражены результаты контроля методической и

учебной деятельности педагогического коллектива, анализ результатов выполнения учебных программ, воспитательной работы, анализ деятельности администрации по управлению и контролю, рекомендации, вытекающие из итогов контроля.

Достижения учащихся и педагогов школы, средние показатели качества знаний отражены в таблицах, имеется анализ результатов. После анализов обозначены нерешенные проблемы и вытекающие из них перспективные задачи.

В Анализе учебной деятельности отражены качество каждого класса, каждого предмета, таблица с результатами ГИА. Дается подробный анализ результатов ВПР. Обозначены западающие темы, и выводы для организации последующей работы.

Анализ ГИА составлен подробно по каждому предмету, по каждому кодификатору определены баллы, сделаны выводы. **Подготовка к ГИА** в школе ведется по плану, утвержденному директором. Проводятся консультации и пробные экзамены. По ЕГЭ консультации проводятся по 6-и предметам, по ОГЭ по 10-и предметам. Графики консультаций утверждены директором, У каждого выпускника 9 и 11 классов ведется индивидуальная карта результативности по каждому предмету, прослеживаются западающие темы, вопросы. Подробный анализ по подготовке обсуждается на педсовете.

Источником информации о результатах образовательной деятельности является **внутришкольный контроль** (ВШК). План **Внутришкольного контроля** и план **ВСОКО** утверждены отдельными документами. Планам предшествуют подробные анализы за предыдущий учебный год. В планах отражены подробные анализы ОГЭ, ЕГЭ, ВПР и других контрольных работ.

Организация ВШК в МБОУ «Нуринерская СОШ» регламентирует Положение о внутришкольном контроле. В плане внутришкольного контроля указаны сроки. Администрация школы в своей работе использует различные формы внутришкольного инспектирования: тематические, персональный контроль, фронтальный контроль, проведение срезовых контрольных работ, посещение уроков и др. Результаты ВШК оформлены в виде справок, с которыми педагоги ознакомлены на совещаниях при ЗДур или на педсоветах.

По плану ВШК проверкой охватываются все учителя, все предметы. Административные контрольные работы проводятся по всем предметам. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам учебного плана. В 2020 году ПА проводился в форме ВГО. Обычно в каждом классе по нескольким предметам в форме контрольных работ. Протоколы и работы промежуточных работ подшиты. Работы хранятся один год, протоколы хранятся в архиве.

План ВШК выполняется в полном объеме. *Между планом ВШК и составленными справками расхождений нет. В связи с реализацией ФГОС почти во всех классах, необходимо перейти из ВШК в форму ВСОКО.*

Во главе **методической работы** школы стоит педсовет и методический совет, которые должны осуществлять руководство инновационной, экспериментальной и исследовательской деятельностью как школы в целом, так и каждого участника образовательного процесса: администрации, учителей-предметников, классных руководителей. Коллектив школы работает над реализацией **методической темы** «Развитие профессиональной компетентности педагога как фактор повышения качества образования в условиях реализации ФГОС». Методическая тема реализуется 3-й год.

В школе методическая работа состоит из методического совета, работы ШМО. Учителя в течение года дают открытые уроки и мероприятия, проводят предметные недели по утвержденному в начале года графику. А рамках предметных недель организуются открытые уроки, посещение уроков руководителями ШМО, взаимопосещение. Методическую активность учителей мониторит заместитель директора по УР. Ежегодно

проводятся районные, межрегиональные семинары. Все учителя прикреплены к экспериментальным площадкам. Издаются публикации на сайтах и печатных изданиях. В Марте планируется Методический фестиваль «Дорога от идеи до результата».

В школе работают 5 Школьных методических объединений. Методические объединения должны работать по планам в соответствии с положением, учебно-воспитательным планом исходя из методической темой школы. *Между темами школы, ШМО и методическими темами учителей система прослеживается.*

Планы ШМО, направления работы строятся в соответствии с темой школы и целями методической работы. Каждое МО осуществляет мониторинг успеваемости и качества обучения школьников по предметам. Представленные документы по работе школьного методического объединения соответствуют требованиям: имеются положение о школьном методическом объединении, приказ об организации работы, состав школьного методического объединения, темы для самообразования каждого учителя, анализ, план работы, протоколы заседаний ШМО. На заседаниях МО анализировались итоги промежуточной аттестации обучающихся, разрабатывалась система мер, необходимых для устранения наиболее типичных ошибок. В марте проводятся творческие отчеты ШМО по профессиональному продвижению «Инновации в педагогической деятельности».

Педагогические советы в школе проходят на хорошо подготовленном уровне, посвящены проблемным темам для повышения профессиональных компетенций педагогов и повышения качества образования. Н-р, «Развитие функциональной грамотности обучающихся», «Цифровизация образовательного процесса. Роль учителя будущего», «Развитие успешной личности в контексте национальных приоритетов» и др. В связи с введением профстандартов с 1 января 2020 года все документы приведены в соответствие с новыми стандартами. В этом направлении методическая работа проводится. *Необходимо разнообразить формы проведения педсоветов, используя такие активные формы как мастер-классы, тренинги, деловая игра и др.; больше привлечь педагогов и руководителей ШМО к подготовке и проведению педсоветов.*

На итоговых педсоветах даны подробные характеристики выпускникам 4 класса, 9 класса. Характеристики хранятся в личных делах учащихся.

Учителя распространяют педагогический опыт через разнообразные семинары, мастер-классы, на муниципальном, межрегиональном уровне, через сообщества учителей в «Электронном образовании РТ», на сайтах.

В школе *принцип преемственности* соблюдается на всех ступенях образования. С будущими первоклассниками работают по плану, включенному в УВП. По плану ВШК адаптация 1,5 классов была изучена в сентябре-октябре, о чем имеются справки. Учебная литература подобрана с учётом преемственности.

Прием в 1 класс должен проводиться согласно Приказу Минобрнауки России от 22.01.2014 N 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования». Личные дела учащихся оформлены в соответствии с локальными актами школы. От 2 сентября 2020 г. издан приказ Министерства просвещения РФ № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования". Необходимо утвердить новое положение на основании этого документа.

Изучение **рабочих программ** показала, что все учителя имеют рабочие программы по своему предмету. Структура рабочих программ соответствует структуре, указанной в Положении ОУ. В содержании учебных предметов темы, планируемые результаты обозначены кодификаторами для более детального составления календарно-тематического планирования и прослеживания успеваемости учащихся. Рабочие программы рассмотрены на заседании предметного методического объединения и согласованы заместителем директора по УР, утверждены приказом директора школы. Количество часов, отводимое программой для изучения отдельных тем в тематических планах учителей, выдерживается. Во всех классах используются базовые учебно-методические комплекты, утвержденные в Федеральном перечне учебников. Анализ соответствия планирования учебного материала и полноты его выполнения соответствует государственным требованиям.

Внеурочная деятельность организована в 1-10 классах по пяти направлениям согласно локально-нормативным актам школы. Согласно календарному учебному графику, занятия внеурочной деятельности проводятся утром до уроков и после уроков. Проектная деятельность, как необходимая часть внеурочной деятельности организована по положению школы. Изданы приказы, составлены протоколы, справки.

В МБОУ «Нуринерская СОШ» с 2017 года организовано **образование детей с ОВЗ** с интеллектуальными нарушениями в коррекционных классах. Школа является базовой школой по внедрению ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ и ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (с интеллектуальными нарушениями). На сегодняшний день в школе обучаются 8 детей с ОВЗ с различными нарушениями. Работа с детьми с ОВЗ, коррекционное образование, обучение на дому организовано согласно требованиям. Необходимая документация имеется.

Рекомендации:

1. Систематически направлять учителей, работающих с детьми-инвалидами, с детьми с ОВЗ, на курсы повышения квалификации по инклюзивному образованию.

2. Распространить опыт работы по организации инклюзивного образования в районе.

Методическая работа в МБОУ «Нуринерская СОШ» организована на хорошем уровне. Методическая активность учителей разнообразна, охватывает все предметы. Заместители директора Хабибуллина Р.Х. и Габдрахманова Т.Р. ответственно относятся к своим должностным обязанностям, не разделяя учебно-воспитательный процесс на учебную и воспитательную. Продолжить работу по распространению опыта на районном и республиканском уровне.

После изучения **локальных актов** школы на соответствие законам РФ и РТ установлено, что правила о порядке издания, введения ЛА в действие соблюдаются. Необходимо переоформить лицензию на осуществление образовательной деятельности в связи с реорганизацией.

В школе реализуется программа «Одаренные дети». Имеются индивидуальные планы работ с одаренными детьми и со слабоуспевающими учащимися. Учащиеся и учителя активно участвуют в различных конкурсах.

Анализ кадрового состава педагогического коллектива позволяет сделать следующие выводы, что педагогический коллектив достаточно стабилен, имеет профессионально высокий уровень. По аттестации работа идет по плану, увеличивается количество учителей 1-й кв.категории, т.к. увеличивается количество молодых специалистов.

Кадровое делопроизводство в школе ведется в соответствии с нормативно-правовыми документами. Необходимо привести в порядок документы по воинскому учету, приказы по личному составу и хранение документов в архиве.

Анализ воспитательной работы в полном объеме отразился в УВП школы. По результатам изучения воспитательной работы образовательной организации отмечена хорошая организация воспитательного процесса в школе. Рекомендуется привести в порядок документацию психолого-медико –педагогического консилиума в соответствии с положением.

Охват дополнительным образованием составляет 61%. Работают 8 кружков ЦВР. Продолжить контроль над проведением кружков, посещаемостью.

По **охране труда** были изучены документы. В 2019 году был 1 несчастный случай. СОУТ проведена на всех рабочих мест. Уделить внимание на мероприятия по предотвращению несчастных случаев с обучающимися.

Документы строгой отчетности ведутся ЗДУР Хабибуллиной Р.Х. Номера приказов и протоколы педсоветов соответствуют, за последние годы исправлений нет.

В период комплексного обучающего изучения были рассмотрены и изучены деятельность педагогов по **преподаванию предметов**. Составлены справки по русскому языку и литературе, английскому языку, физике, химии и биологии, истории и обществознанию, математике, физической культуре, начальным классам и дополнительному образованию. Были посещены уроки, изучены деятельность и результативность учителей за 3 года, по некоторым предметам были проведены и проанализированы контрольные срезы. Подробные анализы содержатся в справках по каждому предмету. *Преподавание предметов в МБОУ «Нуринерская СОШ» считать удовлетворительным.*

Рекомендации по итогам изучения:

1. При определении проблем, задач необходимо исходить из анализа и рекомендаций августовского совещания работников образования, из конкретных проблем по предметам и по классам в школе.
2. Практиковать проведение повторного контроля по результатам проверок и изучений.
3. Педагогам проводить уроки, соответствующие требованиям ФГОС, администрации продолжить работу по оказанию методической помощи, осуществлять контроль выполнения ФГОС, формирования УУД.
4. Постоянно проводить с педагогами диагностические исследования по выявлению затруднений учителей при осуществлении учебно-воспитательного процесса, удовлетворенности методической работой в ОУ.
5. На уроках и во внеурочное время активнее использовать проблемно-исследовательский метод.
6. Продолжить систематическую работу по поддержке учащихся, показывающих выдающиеся способности. Усилить работу по подготовке к региональному этапу олимпиад.
7. Усилить индивидуальную работу со слабоуспевающими учащимися на уроке и во внеурочное время.
8. Учителям по предметам учесть рекомендации в дальнейшей работе, устранить замечания. (Приложение)

Заместитель начальника

Хайруллина Р.Р.